

**WARUNKI UCZESTNICTWA W WYCIECZKACH TURYSTYCZNYCH POLSKIEJ ŻEGLUGI  
BAŁTYCKIEJ S.A. w Kołobrzegu (zwanej dalej „POLFERRIES”) z dnia 01.02.2026r.**

**I WARUNKI OGÓLNE**

1. Niniejsze „Warunki uczestnictwa” ( zwane dalej Warunkami ) znajdują zastosowanie przy nabyciu i realizacji wycieczek organizowanych przez POLFERRIES. Wycieczki oferowane są na stronie internetowej [www.polferries.pl](http://www.polferries.pl)

2. Klient – przed zawarciem umowy - zobowiązany jest zapoznać się z niniejszymi Warunkami, katalogiem (ofertą turystyczną) oraz informacjami dotyczącymi danej wycieczki przekazywanymi przez przedstawicieli POLFERRIES. Klient zgodnie z art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 24.11.2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych ma prawo do uzyskania wyczerpujących informacji w zakresie:

1) głównych właściwości usług turystycznych:

a) miejsca pobytu, trasy i czasu trwania wycieczki, w tym co najmniej przybliżonej daty początkowej i końcowej oraz liczby noclegów zapewnianych w trakcie wycieczki,

b) rodzaju, klasy, kategorii lub charakteru środka transportu, a także informacji dotyczących przejazdów, w szczególności czasu i miejsca wyjazdów oraz postojów, a jeżeli dokładny czas nie został jeszcze określony - o przybliżonym czasie wyjazdu i powrotu,

c) położenia, rodzaju i kategorii obiektu zakwaterowania, według przepisów kraju pobytu,

d) liczby i rodzaju posiłków,

e) szczegółowego programu zwiedzania, wycieczki lub innych usług uwzględnionych w cenie wycieczki,

f) czy jakiegokolwiek usługi turystyczne będą świadczone w grupie, oraz - jeśli to możliwe - o przybliżonej liczebności grupy,

g) informacji o wymaganiach językowych, w przypadku gdy skorzystanie przez Klienta z niektórych usług turystycznych będzie zależało od skutecznej komunikacji ustnej,

h) informacji o dostępności usług turystycznych dla osób o ograniczonej sprawności ruchowej, a także, na wniosek Klienta, dokładnych informacji na temat możliwości ich dostosowania do jego potrzeb;

2) kwoty lub procentowego udziału przedpłaty w cenie wycieczki i terminu jej wniesienia oraz terminu zapłaty całej ceny, a także sposobu dokonania zapłaty oraz wskazanie, jeśli wpłata jest przyjmowana na turystyczny rachunek powierniczy;

3) ceny wycieczki łącznie z podatkami oraz w razie potrzeby z wszelkimi dodatkowymi opłatami i innymi kosztami lub - jeśli nie można zasadnie oczekiwać, aby koszty te zostały obliczone przed zawarciem umowy o udział w wycieczce - w zakresie informacji o rodzaju dodatkowych kosztów, którymi Klient może zostać obciążony;

4) minimalnej liczby osób wymaganych, aby wycieczka się odbyła;

5) terminu powiadomienia Klienta na piśmie o ewentualnym odwołaniu wycieczki z powodu niewystarczającej liczby zgłoszeń, jeśli jej realizacja jest uzależniona od liczby zgłoszeń;

6) informacji o prawie do rozwiązania przez Klienta umowy o udział w wycieczce turystycznej w każdym momencie przed jej rozpoczęciem za stosowną opłatą oraz jej wysokości.

7) ogólnych informacji o obowiązujących przepisach paszportowych, wizowych i sanitarnych oraz o wymaganiach zdrowotnych dotyczących udziału w wycieczce turystycznej;

8) nazwy handlowej i adresu organizatora wycieczki, a także jego numeru telefonu lub adresu poczty elektronicznej;

9) informacji o ubezpieczeniach obowiązkowych lub dobrowolnym ubezpieczeniu na pokrycie kosztów rozwiązania przez Klienta umowy o udział w wycieczce turystycznej lub kosztów świadczenia pomocy, w tym kosztów powrotu do kraju w razie wypadku, choroby lub śmierci. POLFERRIES zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian danych zawartych w wymienionych dokumentach, o czym Klient zostanie powiadomiony przed zawarciem umowy.

3. Oferta określa m.in. cenę wycieczki, rodzaj środka transportu, rodzaj i kategorie obiektu zakwaterowania zgodnie ze standaryzacją według kategorii miejscowych, liczbę i rodzaj posiłków, ramowy program wycieczki, ewentualne dalsze świadczenia, np. zwiedzanie, rozrywka.

4. POLFERRIES reprezentowana jest przez Zastępcę Dyrektora ds. Polityki Żeglugowej

5. Klientem jest osoba, która zamierza zawrzeć lub zawarła umowę o udział w wycieczce (zwaną w niniejszych Warunkach „umową”) na swoją rzecz lub na rzecz innej osoby, a zawarcie tej umowy nie stanowi przedmiotu jej działalności gospodarczej, jak i osobę, na rzecz której umowa została zawarta, a także osobę, której przekazano prawo do skorzystania ze świadczenia objętego uprzednio zawartą umową.

6. Zawarcie umowy następuje z chwilą podpisania przez obie strony w dwóch egzemplarzach druku Umowy – Zgłoszenia lub wypełnienia i przestania w formie elektronicznej formularza zamówieniowego znajdującego się na stronie [www.polferries.pl/oferta-turystyczna](http://www.polferries.pl/oferta-turystyczna) i otrzymania na podany adres e-mail od Polferries potwierdzenia udziału w wycieczce.

7. POLFERRIES na podstawie zawartej z SIGNAL IDUNA Polska TU S.A. umowy generalnej o nr 208117 z dnia 05.09.2017 zawiera na rzecz swoich klientów umowy ubezpieczenia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Zakres i sumy ubezpieczenia przedstawione są w umowie uczestnictwa/umowie zgłoszenia udziału w imprezie turystycznej.

Podróże zatwierdzone uchwałą Nr 42/Z/2021 Zarządu SIGNAL IDUNA Polska TU S.A. z dnia 19.07.2021 r. oraz Dokument Zawierający Informacje o Produkcie

Ubezpieczeniowym. Suma ubezpieczenia w wariantcie Standard Bezpieczne Podróże obejmuje:

Zakres terytorialny: Europa i Basen Morza Śródziemnego

Koszty Leczenia: 30.000 EUR

Koszty Ratownictwa: 7.000 EUR

NNW ( NWI+NWS): 15.000 PLN (NWI) 15.000 PLN (NWS)

Bagaż: 1.500 PLN

Ubezpieczony wyraża zgodę na udostępnienie SIGNAL IDUNA przez podmioty udzielające świadczeń zdrowotnych dokumentacji medycznej oraz przez NFZ nazw i adresów świadczeniodawców (a także zwalnia lekarzy w kraju i za granicą z tajemnicy lekarskiej) w celu

ustalenia prawa do świadczenia z zawartej umowy ubezpieczenia i wysokości tego świadczenia. Zgoda jest ważna pod warunkiem zaistnienia zdarzenia ubezpieczeniowego.

Dane Ubezpieczonych będą udostępnione do SIGNAL IDUNA Polska TU S.A. z siedzibą przy ul. Przykoppowej 31 w Warszawie, w celu realizacji umowy ubezpieczenia. Pełna informacja dotycząca przetwarzania danych przez SIGNAL IDUNA Polska TU S.A. znajduje się na stronie [www.signal-iduna.pl/przetwarzanie-danych-osobowych](http://www.signal-iduna.pl/przetwarzanie-danych-osobowych).

Klient może we własnym zakresie zawrzeć podwyższoną wersję ubezpieczenia. Klient jest zobowiązany zapoznać się z warunkami ubezpieczenia.

8. W cenie usługi nie jest zawarte ubezpieczenie od kosztów rezygnacji lub przerwania podróży przez Klienta. POLFERRIES zaleca zawarcie stosownego ubezpieczenia w tym zakresie.

9. Klient zobowiązany jest do zastosowania się do wymogów określonych w dokumentach i informacjach, o których mowa w pkt. 1.2. Warunków

## **II CENA I TERMINY ZAPŁATY**

1. Ustalona w umowie cena nie obejmuje usług indywidualnie zamawianych przez Klienta podczas wycieczki lub z których Klient faktycznie skorzystał, jak w szczególności opłaty za zwiedzanie nie przewidziane programem, serwis hotelowy, opłaty za rozmowy telefoniczne, internetowe, bagażowe, itp.

2. Terminy zapłaty należności:

- w dniu zawarcia umowy - 30 % ceny wycieczki, płatne w terminie 7 dni od podpisania umowy  
- do 30 dnia przed rozpoczęciem wycieczki - pozostałą część ceny wycieczki tj. 70 %

W przypadku zawarcia umowy w terminie krótszym niż 30 dni od zaplanowanego rozpoczęcia wycieczki Klient uiszcza cenę w całości (jednorazowo) w dniu zawarcia umowy.

3. Wpłaty ceny za wycieczkę należy dokonać na konto podane w druku Umowy – Zgłoszenia konto bankowe. W przypadku wpłaty na konto bankowe w terminie krótszym niż 30 dni od zaplanowanego rozpoczęcia wycieczki o wpłacie na konto bankowe należy niezwłocznie powiadomić biuro POLFERRIES, na wskazany w umowie adres e-mail.

4. W razie braku uiszczenia ceny w terminie wskazanym w niniejszych Warunkach POLFERRIES wzywa Klienta do zapłaty, wyznaczając dodatkowy odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu POLFERRIES może rozwiązać umowę, a rozliczenie następuje zgodnie z postanowieniami Rozdziału IV (Rezygnacja/Odstąpienie).

5. POLFERRIES zastrzega możliwość zmiany ceny wycieczki, nie później niż na 20 dni przed datą jej rozpoczęcia, wyłącznie jako bezpośredni skutek zmiany: (1) kosztów przewozów pasażerskich wynikających ze zmiany kosztów paliwa lub innych źródeł zasilania; (2) wysokości podatków lub opłat od usług turystycznych objętych umową, nałożonych przez podmioty nieuczestniczące bezpośrednio w realizacji wycieczki (w tym podatków turystycznych, opłat portowych itp.); (3) kursów walut mających znaczenie dla danej wycieczki. POLFERRIES powiadamia Klienta na trwałym nośniku, w sposób jasny i zrozumiały, o zmianie ceny wraz z uzasadnieniem podwyżki oraz wskazaniem sposobu jej obliczenia. Jeżeli umowa przewiduje możliwość podwyższenia ceny, Klient ma prawo do obniżki ceny odpowiadającej obniżeniu kosztów wskazanych powyżej.

W przypadku podwyżki przekraczającej 8% całkowitej ceny wycieczki, Klientowi przysługują uprawnienia określone w Rozdziale IV.

### **III ODWOŁANIE WYCIECZKI PRZEZ POLFERRIES, ZMIANY PROGRAMU WYCIECZKI**

1. POLFERRIES zastrzega sobie prawo do odwołania wycieczki z powodu nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności uniemożliwiających realizację świadczeń umownych.
2. POLFERRIES zastrzega, iż realizacja wycieczek uzależniona jest od minimalnej liczby uczestników, którzy wykupili wycieczkę tj. 30 uczestników przy wycieczkach autokarowych oraz 15 osób przy wycieczkach pieszych. W przypadku braku wymaganego minimum uczestników POLFERRIES zastrzega sobie prawo odwołania drogą elektroniczną imprezy najpóźniej: na 20 dni przed rozpoczęciem wycieczki trwającej ponad 6 dni, na 7 dni przed rozpoczęciem wycieczki trwającej 2-6 dni, na 48 godzin przed rozpoczęciem wycieczki trwającej krócej niż 2 dni.
3. W przypadkach, o których mowa w punktach III.1 i 2 POLFERRIES może zaproponować Klientowi inną wycieczkę niż umówiona, a w przypadku odstępstw w jakości lub ilości świadczeń POLFERRIES zwróci różnicę w cenie. W przypadku braku akceptacji propozycji zamiennej wycieczki POLFERRIES dokonuje niezwłocznego, nie później niż w terminie 14 dni od dnia rozwiązania umowy, zwrotu uiszczonych należności.
4. W przypadkach, o których mowa w punktach III.1 i 2 Klientowi, poza zwrotem ceny, nie służą dodatkowe roszczenia wobec POLFERRIES, chyba że nie został zawiadomiony o odwołaniu wycieczki (wówczas może domagać się odszkodowania).
5. O wszelkich zmianach programu wycieczki POLFERRIES ma obowiązek powiadomić drogą elektroniczną Uczestników niezwłocznie po ich zaistnieniu.

### **IV ODSTĄPIENIE OD UMOWY, REZYGNACJA I ZMIANA UCZESTNIKA**

1. Podróżny może odstąpić od umowy o udział w wycieczce w każdym czasie przed jej rozpoczęciem.
2. Podróżny może zostać zobowiązany do zapłacenia odpowiedniej i uzasadnionej opłaty za odstąpienie (opłaty za rezygnację). W przypadku nieokreślenia w umowie opłat za odstąpienie wysokość opłaty odpowiada cenie wycieczki pomniejszonej o zaoszczędzone koszty lub wpływy z tytułu alternatywnego wykorzystania usług. Na żądanie podróżnego POLFERRIES uzasadnia wysokość opłat.
3. W umowie może zostać wskazana opłata za odstąpienie w wysokości zależnej od tego, w jakim czasie przed rozpoczęciem wycieczki doszło do odstąpienia, od spodziewanych oszczędności kosztów oraz spodziewanego dochodu z tytułu alternatywnego wykorzystania usług. Opłata podlega potrąceniu z wpłaty dokonanej przez podróżnego.
  - 1) Podróżny może w każdym czasie przed rozpoczęciem imprezy turystycznej odstąpić od umowy.
  - 2) W przypadku odstąpienia przez podróżnego organizator może pobrać opłatę za odstąpienie, odpowiadającą kosztom poniesionym w związku z przygotowaniem i anulowaniem imprezy, pomniejszoną o zaoszczędzone koszty oraz przychody z alternatywnego wykorzystania usług. Na żądanie podróżnego organizator przedstawia uzasadnienie wysokości opłaty.
  - 3) Organizator ustala opłatę ryczałtowo w zależności od terminu odstąpienia, w następującej wysokości:
    - a) do 60. dnia przed rozpoczęciem imprezy - 0% (pełny zwrot wpłat);
    - b) od 59. do 31. dnia - 30% ceny imprezy;

c) od 30. dnia - opłata do 100% ceny imprezy, nie wyższa niż rzeczywiście poniesione i nieodzyskane koszty organizatora.

4. Podróżny może odstąpić od umowy bez ponoszenia opłaty za odstąpienie w przypadku wystąpienia nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności w miejscu docelowym lub jego najbliższym sąsiedztwie, które mają znaczący wpływ na realizację wycieczki lub przewóz podróżnych do miejsca docelowego. W takim przypadku podróżny może żądać wyłącznie zwrotu wpłat, bez odszkodowania lub zadośćuczynienia w tym zakresie.

5. Przeniesienie umowy: Podróżny może bez zgody POLFERRIES przenieść na osobę spełniającą warunki udziału w wycieczce wszystkie przysługujące mu z umowy uprawnienia, jeżeli jednocześnie osoba ta przejmuje wszystkie wynikające z umowy obowiązki. Zawiadomienie POLFERRIES następuje na trwałym nośniku w rozsądnym terminie; zawiadomienie złożone nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem wycieczki uważa się za złożone w rozsądnym terminie. POLFERRIES może żądać wyłącznie uzasadnionych, rzeczywistych kosztów związanych z przeniesieniem umowy. Za nieuiszczoną część ceny oraz te koszty podróżny i osoba przejmująca prawa odpowiadają solidarnie.

6. Umowa zawarta poza lokalem przedsiębiorstwa: konsument może w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy odstąpić od niej bez podawania przyczyny i ponoszenia kosztów – o ile spełnione są przesłanki wynikające z ustawy o prawach konsumenta i ustawy o imprezach turystycznych.

## **V POSTANOWIENIA ORGANIZACYJNE**

1. Klienci są zobowiązani przestrzegać ustalonych terminów zbiórki, wyjazdów z miejsca pobytu w czasie wycieczki. Klient ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym za szkody wyrządzone z własnej wyłącznej winy lub z wyłącznej winy osób pozostających pod nadzorem Klienta.

(ważny dowód osobisty lub paszport) lub

2. Klient obowiązany jest posiadać wszelkie wymagane dokumenty upoważniające do przekroczenia granicy państwowej inne niezbędne dokumenty oraz wymagane limity dewiz, o których został poinformowany przez POLFERRIES

3. Klient zobowiązany jest do niezwłocznego aktualizowania danych personalnych i innych danych zgłoszenia, które zostały wpisane w druku Umowy-Zgłoszenia. W przypadku braku takiej informacji lub przekazania jej w terminie uniemożliwiającym prawidłową realizację umowy, POLFERRIES nie ponosi odpowiedzialności za skutki z tego wynikłe.

## **VI REKLAMACJE I ROSZCZENIA**

1. POLFERRIES ponosi odpowiedzialność za wykonanie usług turystycznych objętych umową o udział w wycieczce turystycznej, bez względu na to, czy usługi te mają być wykonane przez POLFERRIES czy przez innych dostawców usług turystycznych.

2. Jeżeli w trakcie wycieczki Klient stwierdzi wadliwe wykonywanie umowy (niezgodność), powinien niezwłocznie w sposób odpowiedni dla rodzaju usługi zawiadomić o tym POLFERRIES np. poprzez pilota i wysłać wiadomość mailową na adres: [reklamacje@polferries.pl](mailto:reklamacje@polferries.pl)

3. Klientowi przysługuje obniżka ceny za każdy okres, w trakcie którego stwierdzono niezgodność, chyba że została ona spowodowana wyłącznym działaniem lub zaniechaniem Klienta.

4. Klientowi przysługuje odszkodowanie lub zadośćuczynienie za poniesione szkody lub krzywdy, których doznał w wyniku niezgodności, chyba że Polferries udowodni, że:

1) winę za niezgodność ponosi Klient,

2) winę za niezgodność ponosi osoba trzecia, niezwiązana z wykonywaniem usług turystycznych objętych umową o udział w wycieczce turystycznej, a niezgodności nie dało się przewidzieć lub uniknąć;

3) niezgodność została spowodowana nieuniknionymi i nadzwyczajnymi okolicznościami.

5. W przypadku gdy niemożliwe jest zapewnienie powrotu Klienta do kraju zgodnie z umową o udział w wycieczce turystycznej z powodu nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności, POLFERRIES ponosi koszty niezbędnego zakwaterowania Klienta, w miarę możliwości o kategorii równoważnej do określonej w umowie o udział w wycieczce turystycznej, przez okres do 3 nocy. Ograniczenia czasu nie stosuje się w przypadku osób o ograniczonej sprawności ruchowej zgodnie z definicją zawartą w art. 2 lit. a rozporządzenia (WE) nr 1107/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 5 lipca 2006 r. w sprawie praw osób niepełnosprawnych oraz osób o ograniczonej sprawności ruchowej podróżujących drogą lotniczą (Dz. Urz. UE L 204 z 26.07.2006, str. 1), oraz wszelkich osób im towarzyszących, kobiet w ciąży i osób w wieku poniżej 18 lat bez opieki, jak również osób wymagających szczególnej opieki medycznej, pod warunkiem że POLFERRIES został powiadomiony o sytuacji tych osób co najmniej 48 godzin przed rozpoczęciem wycieczki turystycznej.

6. Roszczenia Klienta, o których mowa w punktach VI. 3 i 4, przedawniają się z upływem 3 lat.

7. Reklamacja Klienta może zostać złożona w formie e-mail (lub innej formie na trwałym nośniku) i powinna zawierać uzasadnienie. Klient może złożyć jednocześnie propozycję załatwienia reklamacji.

8. POLFERRIES zobowiązuje się do rozpatrzenia reklamacji niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 30 dni od dnia otrzymania reklamacji.

9. Wypłata odszkodowania nastąpi w ciągu 7 dni od dnia uznania reklamacji, chyba że strony ustalą inny sposób załatwienia reklamacji.

10. Polferries niezwłocznie udziela odpowiedniej pomocy Klientowi, który znalazł się w trudnej sytuacji, w tym w okolicznościach, o których mowa w punkcie VI.5. Pomoc polega w szczególności na udzieleniu:

1) odpowiednich informacji dotyczących świadczeń zdrowotnych, władz lokalnych oraz pomocy konsularnej;

2) podróżnemu pomocy w skorzystaniu ze środków porozumiewania się na odległość, w tym ze środków komunikacji elektronicznej oraz w skorzystaniu ze świadczeń zastępczych, o których mowa w art. 48 ust. 5 ustawy o imprezach turystycznych i powiązanych imprezach turystycznych (Dz.U.2022.511 z dnia 03.03.2022 r., z późn. ew. zm.),

11. Polferries może żądać od Klienta opłaty z tytułu udzielenia pomocy, o której mowa w punkcie VI.10, jeżeli trudna sytuacja powstała z wyłącznej winy umyślnej Klienta lub w wyniku jego rażącego niedbalstwa. Wysokość opłaty w takim przypadku odpowiada kwocie rzeczywistych kosztów poniesionych przez Polferries.

## VII KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) informujemy, że:

1. Administratorem podanych przez Klienta w związku z zawarciem i realizacją umowy o udział w wycieczce turystycznej danych osobowych jest Polska Żegluga Bałtycka S.A. w Kołobrzegu, ul. Portowa 41, 78-100 Kołobrzeg.

2. Polska Żegluga Bałtycka S.A. powołała Inspektora Ochrony Danych, do którego Klient może zwracać się z pytaniami i wątpliwościami związanymi z przetwarzaniem jego danych osobowych, pod adresem: [iod@polferries.pl](mailto:iod@polferries.pl).

3. Podane przez Klienta dane osobowe będą przetwarzane:

a) w celu umożliwienia zawarcia, a następnie realizacji: umowy o udział w wycieczce turystycznej oraz umowy ubezpieczenia, o której mowa w punkcie I. 7 - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a także w ramach prawnie uzasadnionego interesu POLFERRIES w celu opieki około obsługowej i kontaktu w sprawach związanych z wycieczką turystyczną oraz ewentualną reklamacją - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO,

b) w celu promocji oferowanych przez POLFERRIES usług i poznania preferencji Klienta, w ramach prawnie uzasadnionego interesu POLFERRIES - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO,

c) w celu prowadzenia ksiąg rachunkowych oraz rozliczeń zawartych z POLFERRIES umów o udział w wycieczce turystycznej oraz umowy ubezpieczenia Klienta jako niezbędne do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na POLFERRIES - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO,

d) w ramach prawnie uzasadnionego interesu POLFERRIES w celu obrony praw i dochodzenia roszczeń POLFERRIES z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, co może wiązać się z koniecznością przetwarzania danych osobowych w tym celu - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO,

e) w celu marketingowym, w tym wysyłania newsletterów, w oparciu o zgodę Klienta - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO.

4. Dostęp do podanych przez Klienta danych osobowych mogą mieć następujący odbiorcy danych:

a) spółki z grupy kapitałowej POLFERRIES: Sea Tropic Company Limited i Polferries AB,

b) usługodawcy, którym w drodze umowy POLFERRIES powierzył przetwarzanie danych osobowych Klienta na potrzeby realizacji świadczonych przez POLFERRIES i dla POLFERRIES usług. Są to w szczególności podmioty świadczące usługi IT, usługi z zakresu badań, analiz i statystyk, podmioty organizujące akcje marketingowe, zewnętrznym dostawcy usług płatniczych,

c) podmioty świadczące usługi kurierskie i pocztowe,

d) dostawcy usług prawnych i doradczych (w szczególności kancelarie prawne, podatkowe, firmy windykacyjne),

e) firmy ubezpieczeniowe, instytucje bankowe, podmioty z którymi POLFERRIES ma zawarte umowy agencyjne, umowy pośrednictwa w sprzedaży produktów i/lub świadczeniu usług, w

zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania przez POLFERRIES umów o udział w wycieczce turystycznej.

5. Czas przechowywania przez POLFERRIES danych osobowych Klienta zależy od celu ich przetwarzania:

a) W przypadku przetwarzania danych w celu, o którym mowa w punkcie 3 lit. a i d (w celu zawarcia i realizacji umowy o udział w wycieczce turystycznej oraz obrony praw i dochodzenia roszczeń POLFERRIES z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej), dane osobowe mogą być przechowywane przez okres niezbędny dla dochodzenia roszczeń oraz obrony praw POLFERRIES. Czas przechowywania wynika w tym wypadku z przepisów prawa, w szczególności kodeksu cywilnego.

b) W przypadku przetwarzania danych w celu, o którym mowa w punkcie 3 lit. b (w celu promocji oferowanych przez POLFERRIES usług) dane osobowe Klienta będą przetwarzane przez okres korzystania przez Klienta z usług POLFERRIES.

c) W przypadku przetwarzania danych w celu, o którym mowa w punkcie 3 lit. c (dla celów podatkowych i rachunkowych), dane będą przechowywane w zakresie i przez okres wymagany przepisami prawa - 5 lat licząc od początku roku następującego po roku obrotowym, którego dane dotyczą, a także po zakończeniu świadczenia usług - w zakresie i przez czas niezbędny do rozliczenia umowy.

d) W przypadku przetwarzania danych w celu, o którym mowa w punkcie 3 lit. e (w celach marketingowych) dane będą przetwarzane do czasu wycofania zgody przez Klienta. Po upływie wyżej wymienionych okresów podane przez Klienta dane osobowe są usuwane lub poddawane anonimizacji.

6. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego (poza Europejski Obszar Gospodarczy).

7. W dowolnym momencie Klient ma prawo do żądania od POLFERRIES: dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania, usunięcia, ograniczenia ich przetwarzania, wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją, gdy POLFERRIES przetwarza dane do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów (art. 21 ust. 1 RODO).

8. Klient ma prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uważa, że POLFERRIES przetwarza dane osobowe niezgodnie z RODO.

9. Podanie przez Klienta danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do zawarcia z POLFERRIES umowy o udział w wycieczce turystycznej, a następnie do jej realizacji.

## **VIII POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W przypadku zakupu imprezy z oferty specjalnej /np. last minute/, sprzedawanej po cenach niższych niż katalogowe, możliwe odstępstwa od informacji pisemnych zawartych w broszurach, folderach i katalogach będą szczegółowo omówione przez zawarciem umowy i określone w umowie z Klientem.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych Warunkach zastosowanie znajdują przepisy ustawy z dnia 24 listopada 2017r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych, przepisy polskiego Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Powyższe Warunki zatwierdzone zostały uchwałą Zarządu PŻB S.A. z dnia 13.09.2023r